

社会福祉法人鎌倉市社会福祉協議会
令和8年度 職員採用試験（正規職員）募集要領

1. 募集職種、採用人員、職務内容

職 種	採用人員	主な職務内容	採用予定日
総合事務職 (正規職員)	若干名	本会の運営業務、地域福祉推進業務等	令和9年4月1日

2. 受験資格

平成4年4月2日～平成17年4月1日までに生まれた人で、次の要件のいずれかに該当する人。

- ① 4年生大学を卒業又は、令和9年3月までに卒業見込みの人
- ② 社会福祉士または精神保健福祉士有資格者（令和9年3月取得見込みを含む）

※普通自動車運転免許取得済みまたは、取得見込みの方が望ましい。

※次のいずれかに該当する人は受験できません。

- 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 申し込み期間

令和8年7月1日（水）～令和8年8月20日（木）※必着

4. 試験科目、試験日、試験会場

試 験	試験科目	試験日	会 場
書類選考			鎌倉市福祉 センター 2階 (鎌倉市御成町 20番21号)
第1次試験	筆記試験 ・ 職務基礎力試験 ・ 性格特性検査 ・ 小論文	令和8年9月6日(日) 開場: 8:45 着席: 9:00 試験時間: 9:00～11:50(予定)	
第2次試験 ※第1次試験合格者が対象	グループ面接又 は個別面接	令和8年9月28日(月) 13:30～17:00 又は、令和8年9月30日(水) 9:30～12:00 のうち1時間程度	
第3次試験 ※第2次試験合格者が対象	個別面接	令和8年10月17日(土) 10:00～15:00のうち1時間程度	

○試験はすべて日本語で実施します。

○第1次試験は軽装で構いません。また、終了時刻は目安の時刻です。

5. 応募方法

申込期間内に、下記①～④の書類を、本会あて簡易書留郵便で郵送してください。

- ①受験申込書(写真貼付:タテ4cm×ヨコ3cm程度)
- ②受験票(写真貼付:タテ4cm×ヨコ3cm程度)
- ③職務経歴書(書式自由:ワープロ可)※新卒者は不要
- ④返信用封筒(角2サイズに140円分の切手を貼付、受験票の返送先の住所、氏名を明記のこと)

〔注意事項〕

①受験申込書及び②受験票は、本会ホームページより印刷し、必要事項を手書きで記入の上、提出してください(黒インクのペンを使用のこと。インクが消えるペンは不可)。

写真は、正面、上半身、脱帽、背景なし、直近3カ月以内に撮影のものを使用してください。

○応募書類は返却しません。本会にて処理いたします。

受験申込書及び受験票は、A4版サイズ。白色の用紙で印刷してください。

鎌倉市社会福祉協議会ホームページ URL <https://www.kamakura-shakyo.jp/>

〔応募書類送付先〕

〒248-0012 鎌倉市御成町20番21号 鎌倉市福祉センター2階

社会福祉法人鎌倉市社会福祉協議会 総務企画課 採用試験係

※封筒の表に朱書きで、「令和8年度職員採用試験応募書類在中」と明記してください。

6. 合格者の決定及び合格発表(予定)

○申込期間終了後、書類選考のうえ、応募者全員に文書で、第1次試験の受験の可否を通知します
令和8年8月28日(金)の16時までに通知が届かない場合は、本会にお問い合わせください。

○最終合格者は、試験の結果を総合的に判定し決定します。

〔合格発表(通知発送予定日)〕

第1次試験:令和8年9月11日(金)

第2次試験:令和8年10月9日(金)

第3次試験:令和8年10月23日(金)

※いずれも有効受験者に対し、文書で合否を通知します。

※電話での合否の問合せには対応いたしません。

※発表日から3日を経過しても通知が届かない場合は、本会までお問い合わせください。

7. 問合せ先

社会福祉法人鎌倉市社会福祉協議会 総務企画課(採用試験係)

〒248-0012 鎌倉市御成町20番21号 鎌倉市福祉センター2階

電話:0467-23-1075(受付時間は8:30~12:00、13:00~17:15です。)

※本試験の実施に関し、本会が予め公開するもの以外、一切お答えできません。

8. 勤務条件等

〔勤務地〕

○鎌倉市社会福祉協議会(鎌倉市御成町 20 番 21 号 鎌倉市福祉センター 2 階)

※上記の他、鎌倉市内の事業所等に勤務する場合があります。

〔勤務時間〕

○原則は、8 時 30 分から 17 時 15 分まで。

○原則は、土曜、日曜、祝日、年末年始休み。

〔給与・諸手当〕

○基本給は規程により職歴等を勘案し、決定

(支給例:令和 8 年度大卒者初任給月額(地域手当含): ¥ 2 6 6, 8 0 0 円)

○条件により通勤手当、期末勤勉手当(賞与:令和 8 年度見込 3.6 ヶ月)、時間外勤務手当、住居手当、扶養手当等を支給。この他、退職手当金あり。

〔休暇〕

○年次有給休暇(4 月採用で 20 日付与)、夏季休暇、特別休暇等あり。

〔社会保険〕

○健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入。

〔福利厚生〕

○湘南勤労者サービスセンターに加入。

9. 受験に際しての意事項

○第 1 次試験には、次の 3 点を持参してください。

①受験票(第 1 次試験の案内に同封します。)

②筆記用具(鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、ボールペン)

③時計

○試験時間中は、携帯電話等情報通信機器の使用は禁止します。時計としても使用できません。

○身体の障害やケガのため、車いす使用等の受験時の配慮を必要とされる方は応募書類送付前に鎌倉市社会福祉協議会総務企画課(TEL:0467-23-1075)にお申し出ください。

○職員採用試験における感染症への対応については次のとおりとします。

①試験時間中のマスクの着脱は、体調や感染状況等を考慮の上、各受験者の判断で構いません。なお、試験係員からの指示でマスクを一時的にはずしていただくことがあります。

②試験会場は適宜、換気しますので体温調節のしやすい服装でお越しください。

③欠席者を対象とした再試験は予定しておりません。試験当日まで感染予防に気を配り、自身の体調管理に努めてください。

職員採用試験にかかる緊急情報は、鎌倉市社会福祉協議会ホームページに掲載しますので、適宜、ご確認ください。

○本採用試験にかかる職場説明会を開催します。ご希望の方はお申込みください。

・参加の有無は試験結果に一切影響しません。

・個別の条件等に基づく給与額等の詳細はお答えできませんので予めご了承ください。